



A. DESCRIPCIÓN GENERAL

Marco Legal

La ASOCIACIÓN COMUNICANDO Y CAPACITANDO A MUJERES TRANS CON VIH EN EL SALVADOR Inscrita en el Registro de Asociaciones y fundaciones sin fines de lucro, bajo el Acuerdo No. Doscientos diez publicado en el Diario Oficial Número trescientos noventa y tres, el ocho de diciembre de dos mil once.

Antecedentes

La Asociación Comunicando y Capacitando a Mujeres Trans con VIH en El Salvador (COMCAVIS TRANS) es una Asociación no Gubernamental, que trabaja en pro de reivindicar, defender y promover los derechos humanos de las personas LGBTI en El Salvador.

B. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

1. Nombre: Servicios profesionales para actualización de página web.

2. Descripción general y alcance de trabajo.

Se requiere del apoyo profesional para el rediseño, programación e implementación de la página web de COMCAVIS TRANS.

Objetivo General

Proporcionar herramientas de comunicación e interacción que permita ampliar la capacidad de visibilizar, promover e informar sobre el trabajo de la organización.

Objetivo Específico

- Proporcionar una solución que presente la información de forma adecuada para consulta y visualización de las audiencias.
- Crear la interfaz del usuario con una estructura de información clara, optimizada, intuitiva y de fácil acceso, que mejore visiblemente la nueva página web en términos de navegación y búsqueda de la información.

3. Servicios requeridos

- Proponer al menos tres formatos de diseños nuevos para la página web. El nuevo diseño deberá ser desarrollado especialmente para COMCAVIS TRANS y no debe ser un formato estandarizado (uso de plantillas).



- COMCAVIS TRANS evaluará las opciones provistas en términos de diseño, formato y facilidad de uso.
- La página web debe ser multi-plataforma y por lo tanto con un diseño responsive que permita visualizarla correctamente en ordenadores, dispositivos móviles y tabletas en sus diferentes aplicaciones y programas.
- El CMS elegido y la programación de la página web han de permitir poder modificar el diseño y estructura (añadir un bloque, incluir vídeos, imágenes, etc.) de forma autónoma.
- El CMS elegido deberá ser lo más intuitivo posible para que los administradores puedan gestionarlo sin necesidad de poseer conocimientos especializados en gestores de contenidos.
- El CMS deberá proporcionar funcionalidades y características técnicas equivalentes o superiores al sistema actualmente utilizado.
- La página web deberá contar con disponibilidad total para todos los navegadores principales (Microsoft Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox, Apple Safari, etc.).
- Proveer una guía sencilla o manual con video tutoriales del uso técnico para la administración de la página web.
- Migrar los datos de la página web existente, se debe garantizar que los datos operen y se procesen correctamente en la nueva página web.
- Se deberá certificar la eliminación de todo el contenido relacionado con la página web de COMCAVIS TRANS de los servidores de las personas o empresa contratada al término del plazo del contrato y después de la transferencia exitosa de todo el contenido al nuevo servidor web.
- El nuevo diseño deberá proporcionar una solución que permita visualizar todos los documentos e información publicados en la página web de una manera moderna, innovadora e intuitiva.
- Elaboración de informe de desarrollo y finalización de la consultoría.

La propuesta técnica se presentará conforme a las especificaciones del ANEXO I (Valorándose con 70 puntos).



4. Productos esperados.

a) Primer producto:

Plan de trabajo: Presentación de plan de trabajo que cuente con cronograma detallado de la realización de actividades. Plazo de presentación: una semana después de la contratación.

b) Segundo producto:

Presentación de propuesta de diseño de página web. Plazo de presentación: 8 semanas después de la contratación.

c) Tercer producto:

Presentación de propuesta final de diseño de página web. Plazo de presentación: 14 semanas después de la contratación.

4) Cuarto producto:

Presentación de manual o guía de uso de página web e informe final: Este debe contener introducción, justificación, objetivos, informe narrativo del desarrollo de la consultoría, resultados obtenidos, conclusiones, lecciones aprendidas, recomendaciones y una presentación ejecutiva la cual deberá ser expuesta en pleno al equipo de COMCAVIS TRANS. El desarrollo de la consultoría debe ser documentado con fotografías o imágenes del proceso. Plazo de presentación: 16 semanas después de la contratación.

Nota: dentro del informe final se contempla un proceso de al menos dos revisiones para poder incorporar las recomendaciones del equipo de COMCAVIS TRANS. Los informes deberán ser presentados en físico y en formato digital editable en la sede de la Asociación COMCAVIS TRANS en calidad de definitivos.

5. Duración.

El período establecido para la presente consultoría es de 1 a 16 semanas contadas a partir de la firma de contrato.

6. Valor del contrato

\$4,500.00 USD

7. Forma de pago

- Primero pago (25 %) con la presentación y aprobación del producto 1.
- Segundo pago (25 %) con la presentación y aprobación del producto 2.
- Tercer pago (25 %) con la presentación y aprobación del producto 3.
- Cuarto pago (25 %) con la presentación y aprobación del producto 4.



8. Perfil de la Persona/Entes jurídicos.

Equipo multidisciplinario en tecnologías de la información o comunicación, diseño gráfico y programación de páginas web; con experiencia mínima de tres años en el diseño, programación e implementación de páginas web y en desarrollo de líneas gráficas.

a) Formación académica

Formación Académica

Ingeniería en sistemas, licenciatura en comunicaciones, licenciatura en diseño gráfico, licenciatura en diseño web u otras carreras afines.

Experiencia General

Al menos 3 años de experiencia en el diseño de página web y líneas gráficas institucionales.

Experiencia específica:

Haber diseñado e implementado página web y líneas gráficas institucionales.

Adjuntar perfil profesional conforme ANEXO II

9. Contrapartes.

Se establece como punto focal para la consultoría al área de Relaciones Públicas de la Asociación COMCAVIS TRANS.

10. Propiedad intelectual y confidencialidad

Todos los productos e informes emitidos y entregados por la persona consultora, en el marco de esta consultoría serán propiedad de la Asociación COMCAVIS TRANS y ninguna parte de ellos o en su totalidad no podrá ser divulgada por la consultora.

La contravención a lo dispuesto en este apartado será sancionada de conformidad con la ley aplicable.

11. Consideraciones Generales

Para COMCAVIS TRANS, es muy importante que el servicio de consultoría externa se realice de conformidad a la planificación aprobada por COMCAVIS TRANS. La calidad y un nivel alto de profesionalismo serán factores fundamentales para este objetivo. Para este proceso de selección, se difundirán por nuestra página web y redes sociales oficiales para que puedan participar Firmas de consultoría y/o personas naturales, para que presenten su oferta económica para realizar la consultoría.



12. Recepción de ofertas

Las ofertas deben ser enviadas a más tardar el 14 de enero de 2022, por medio de correo electrónico, con atención a la Dirección Ejecutiva de COMCAVIS TRANS.

Para el envío de las ofertas económicas o cualquier información adicional se pone a disposición el siguiente correo electrónico: admicomcavistrans@gmail.com

Indicando en el Asunto: Consultoría Diseño Web. (De no ser así, no será tomada en cuenta).



ANEXO I: PROPUESTA TÉCNICA

A desarrollar por la persona consultora

1. JUSTIFICACIÓN

2. OBJETIVOS

3. ESTRATEGIA O METODOLOGÍA

- Esbozo del planteamiento propuesto para la ejecución de la consultoría.
- Relación de las actividades propuestas que se consideren necesarias para alcanzar los objetivos de la consultoría.
- Recursos y resultados en relación con esas actividades.

4. CRONOGRAMA

- Cronograma, secuencia y duración de las actividades propuestas.

5. PRODUCTOS O RESULTADOS ESPERADOS

- Incluir metas o estimaciones de los productos de la consultoría. Se podrán incluir metas adicionales que consideren relevantes para medir los resultados esperados.

ANEXO II CURRICULUM VITAE

1. **Apellido/s:**
2. **Nombre/s:**
3. **Fecha de nacimiento:**
4. **Educación:**

Institución [(Fecha) de- (Fecha) a]	Título (s) o Diploma (s) obtenidos:

5. **Idiomas:** Indíquese competencia en una escala del 1 al 5 (1-excelente; 5-básico)

Idioma	Leído	Hablado	Escrito

6. **Pertenencia a cuerpos profesionales:**
7. **Otras habilidades:**
8. **Puesto actual:**
9. **Años en la empresa:**
10. **Cualificaciones principales:**
11. **Experiencia profesional pertinente**

Fecha de - Fecha a	Lugar	Empresa	Puesto	Descripción

12. **Otra información relevante (Se puede anexas portafolio de trabajo).**