

Asociación Comunicando y Capacitando a Mujeres Trans con VIH en El Salvador (COMCAVIS TRANS)

COMCAVIS TRANS, es una Asociación No Gubernamental, que trabaja por reivindicar, defender y promover los Derechos Humanos de las personas LGBTI+ en El Salvador, desde un enfoque Interseccional que permite la inclusión de otros grupos en situación de vulnerabilidad.

IDENTIFICACIÓN DE LA CONVOCATORIA	
Términos de referencia para la contratación de:	Asistente de Monitoreo y Evaluación
Proyecto	Sin asignación
Número de vacantes	Uno (1) – San Salvador (Instalaciones de COMCAVIS TRANS)
Plazo para remitir hojas de vida	Jueves 05 de agosto de 2021
INFORMACIÓN DEL CONTRATO	
Objeto del Contrato	Contratación de una persona asistente de monitoreo y evaluación
Perfil profesional requerido	<ul style="list-style-type: none">✓ Profesional en Ciencias Sociales, Economía, Estadística o áreas afines.✓ Experiencia de dos (2) años en el diseño e implementación de sistemas y planes de monitoreo y evaluación de proyectos y/o programas de desarrollo.✓ Alta capacidad para la redacción de informes de seguimiento y evaluación (generación y medición de indicadores).✓ Deseable formación en Derechos Humanos, Educación Integral de la Sexualidad, Desplazamiento Forzado, personas migrantes, Población LGBTI.✓ Honestidad, transparencia y ética en el manejo de la información de la institución.
Valor del Contrato	Rango entre 500.00 USD
Forma de pago	Temporal
Lugar de ejecución del contrato	Instalaciones Asociación Comunicando y Capacitando a Mujeres Trans con VIH en El Salvador (COMCAVIS TRANS). Estará bajo la supervisión, orientación y apoyo del área de Monitoreo y Evaluación
Tipo de contrato	Contrato individual de trabajo (Sujeto a 1 mes de prueba)

Duración del Contrato	Agosto– Diciembre 2021. (con posibilidad de renovación)
INFORMACIÓN DE LA CONVOCATORIA	
Otras competencias y habilidades (Opcional)	<ul style="list-style-type: none">• Alto nivel de empatía, responsabilidad y respeto por la población atendida• Capacidad de trabajo en equipo• Conocimientos en temas de M&E en Proyectos sociales.• Son valorados positivamente conocimientos en proyectos con población vulnerable y/o con sector privado.• Con capacidades para la elaboración de informes técnicos (redacción comprensiva y pertinente) de acuerdo a los requerimientos internos y de los donantes.• Habilidades para la planificación y organización
Responsabilidades	
<ul style="list-style-type: none">- Apoyar el proceso de formulación de planes y proyectos de corto, mediano y largo alcance del área de Monitoreo y Evaluación.- Generar herramientas que faciliten la ejecución de la estrategia de Monitoreo y Evaluación en cuanto a la recolección de datos y monitoreo de actividades alineadas al marco conceptual establecido.- Apoyar en el seguimiento y evaluación de los indicadores del Marco Lógico de los Proyectos- Apoyar en el monitoreo de la implementación de las intervenciones a ser evaluadas, haciendo visitas de campo para confirmar que los programas se están ejecutando de la manera planeada y redactar informes donde se sistematice lo observado.- Asistir la revisión y depuración de bases de datos para garantizar que todas las observaciones se identifiquen de forma única y que los datos informados sean internamente consistentes, veraces y correctos.- Apoyar en el seguimiento y cumplimiento de los acuerdos y compromisos establecidos en Los convenios con socios.- Participar en el seguimiento de las visitas y consultas para la evaluación de los progresos sobre una base periódica trimestral, así como para proporcionar orientación que asegure el seguimiento y evaluación de los planes, coherentes con las directrices y políticas del FIDA y PROFONANPE.- Apoyar en la investigación y recopilación de datos y en el mantenimiento de una base de datos en las herramientas, instrumentos y tecnologías utilizadas para el seguimiento y evaluación del proyecto.- Apoyar en la Planificación Operativa Anual y presupuestos elaborados en cada gestión fiscal, así como la evaluación de cada gestión fiscal.- Apoyar en los procesos de adquisiciones y contrataciones de servicios, bienes y consultorías, tanto en el ingreso de información al Sistema de Gestión Administrativa del proyecto para los requerimientos de adquisiciones y contrataciones, como en las coordinaciones respectivas con PROFONANPE, los coordinadores de cuenca y los proveedores de bienes y servicios adquiridos o contratados.	

- Elaboración de fuentes de verificación necesarias a presentar a organizaciones o cooperantes en los plazos establecidos.
- Presentar a la coordinación del área, recomendaciones y/o propuestas para mejorar los procedimientos o para superar dificultades en el transcurso de la ejecución de los proyectos.

DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA LA CONTRATACIÓN

La persona que resulte seleccionada en el marco del proceso, deberá disponer de los siguientes documentos para su contratación:

- Fotocopia de documento de Identificación.
- NIT actualizado
- Soportes de formación académica y experiencia laboral relacionados con el cargo.
- Antecedentes penales y solvencia de PNC (No más de 1 mes de vigencia)
- Se realizarán comprobaciones de antecedentes y referencias para comprobar que la ética forma parte de su actuación profesional.

CRITERIOS PARA LA SELECCIÓN

Para la evaluación de los candidatos que se presenten a la convocatoria se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

1. Experiencia general (15%)
2. Experiencia laboral en el Monitoreo y Evaluación de proyectos (25%).
3. Formación académica (15%)
4. Relaciones interpersonales y fortalezas para la gestión interinstitucional (10%)
5. Otras competencias (10%)
6. Entrevista (25%)

PROPIEDAD DE LOS PRODUCTOS

Todos los productos obtenidos de los servicios profesionales en el marco de la contratación son propiedad exclusiva de COMCAVIS TRANS, por lo cual se solicita estricta confidencialidad así como que todos los materiales generados dentro del periodo de contratación información deberán ser entregados a COMCAVIS TRANS.

INFORMACIÓN PARA PARTICIPAR EN LA CONVOCATORIA

Favor enviar únicamente la hoja de vida con documentos anexos al siguiente correo electrónico y/o dirección:

admicomcavistrans@gmail.com

indicando en el Asunto:

COMCAVISTRANS – MONITOREO

Fecha límite de recepción de documentos:

5 de agosto 2021. Antes de las 5:00 p.m.

(De no ser así, no será tenida en cuenta)

Se tendrán en cuenta únicamente las hojas de vida que reúnan el perfil requerido.